



Direzione Didattica di Vignola

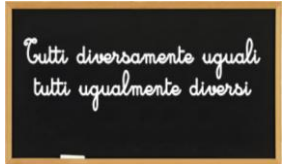
Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113

41058 Vignola (MO)

e-mail: moe06000a@istruzione.it e-mail certificata: moe06000a@pec.istruzione.it

<http://www.direzionendidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A



Oggetto: Decisione a contrarre per procedura di affidamento diretto, sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 36/2023, del "Servizio di cassa a favore della Direzione Didattica di Vignola periodo dal 01/01/2027 al 31/12/2030".

Il Dirigente Scolastico

CONSIDERATO che ai sensi art. 17 c. 2 del nuovo codice contratti pubblici non è più necessario riportare preliminarmente nella decisione a contrarre il codice identificativo di gara. Il CIG deve essere acquisito in modalità digitale al termine della procedura di affidamento diretto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO il «*Regolamento contenete criteri e limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129*» emanato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08/09/2026 con delibera n. 25/2026, nel quale è previsto per affidamenti di forniture di importo inferiore a €. 140.000,00 l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale e.f. 2026, approvato con delibera n. 2 del 27/01/2026;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*»

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d. lgs. n. 36/2023, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d. lgs. n. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni

della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che ai sensi del citato art. 17, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- oggetto: la fornitura consiste nella sottoscrizione della convenzione di cassa dal 01/01/2027 al 31/12/2030;

TENUTO CONTO che l'Istituto ai sensi del D.L. 95/2012 è incluso nella Tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge ss.mm.ii., nonché ai decreti attuativi del 22/11/85 e 04/08/2009;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. 24078 del 30 novembre 2018 relativa allo schema di Convenzione di Cassa;

VISTA la propria decisione, prot. n. 13581 del 09/09/2026, di richiedere preventivo, per indagine esplorativa di mercato, al Banco BPM;

VISTO il preventivo presentato dal Banco BPM con i vari documenti richiesti, assunti al prot. n. 14304 del 14/09/2026;

CONSIDERATO il preventivo presentato dal Banco BPM congruo con quanto richiesto;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTE le Linee guida ANAC n.3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico *pro tempore* dell'Istituzione Scolastica Prof.ssa Abbazia Marina risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a *garantire continuità delle prestazioni*; di prevedere una durata contrattuale paria 48 mesi;

CONSIDERATO che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale, in quanto *le speciali esigenze dell'Istituto impongono una gestione unitaria del Servizio che garantisca il coordinamento pieno ed effettivo tra le varie linee di attività oggetto dell'Appalto e un'efficiente gestione del sistema di monitoraggio e controllo*;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 1.500,00 annue per complessivi €. 6.000,00 per l'intero quadriennio IVA esente;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 108 del d. lgs. n. 36/2023 intende affidare al Banco BPM s.p.a., con sede a Milano (MI) in Piazza Meda n. 4, CAP 20121 (partita IVA 09722490969), la fornitura di: Servizio di cassa a favore della Direzione Didattica di Vignola periodo dal 01/01/2027 al 31/12/2030, in quanto l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che l'operatore individuato è risultato l'affidatario della procedura immediatamente precedente ossia: convenzione di cassa periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2026, tenuto conto:

1. della particolare struttura del mercato e la riscontrata effettiva assenza di alternativa, in quanto le altre banche, contattate in modo informale, non hanno espresso la volontà di fornire il servizio di cassa;
2. del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con riferimento a: esecuzione accurata del precedente contratto e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

INDIVIDUATA la Banca BPM (P.IVA 09722490969) quale fornitore capace di far fronte alle necessità di fornire il servizio di cassa;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 22 della seduta del 08/09/2026, con la quale autorizza il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Abbazia Marina, ad attivare la procedura per l'individuazione della ditta con cui stipulare un contratto di convenzione di cassa con una durata di anni quattro con decorrenza dal 01/01/2027 al 31/12/2030;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 36/2023 l'affidamento diretto, tramite Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei servizi avente ad oggetto "Servizio di cassa a favore della Direzione Didattica di Vignola periodo dal 01/01/2027 al 31/12/2030", al Banco BPM s.p.a., con sede a Milano (MI) in Piazza Meda n. 4, CAP 20121 (partita IVA 09722490969), per un importo complessivo della prestazione pari ad € 6.000,00, IVA esente (€ 1.500,00 per ognuno dei quattro anni di vigenza della convenzione di cassa).
- di autorizzare la spesa complessiva € 6.000,00 IVA esente da imputare all'attività A02-001.
- La stipula del contratto avverrà tramite sottoscrizione delle due parti della convenzione di cassa, come da schema di tipo ministeriale.
- Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Abbazia Marina
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marina Abbazia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs n. 82 e norme collegate*