

Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113
41058 **Vignola (MO)**
e-mail: moee06000a@istruzione.it e-mail certificata: moee06000a@pec.istruzione.it
http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it
Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A



Prot. n. *Protocollo come da segnatura*

Vignola, 04/11/2026

AVVISO

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto per gli insegnamenti di scuola dell'infanzia e primaria, posti comuni e di sostegno questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 22 dell'O.M. n. 27/2026 e tenuto conto delle esigenze di celerità espresse dall'art. 11, comma 5 dell'Ordinanza citata, deve provvedere nel corso del corrente anno scolastico 2026/27, al reperimento di candidati disponibili ad accettare supplenze di durata e orario variabile, in questo caso per il posto di seguito indicato:

Tipo supplenza	**Plesso e tempo scuola**	**Durata**	**Orario di servizio**
Supplenza su sostegno	Potter	Dal 06/11/2026 al 16/12/2026	25

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare **entro e non oltre le ore 11 del 05/11/2026** la propria disponibilità al conferimento di supplenza della tipologia sopra indicata, inviando all'indirizzo moee06000a@istruzione.it **esclusivamente il modello allegato al presente avviso**, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.
Si dovrà assumere servizio alle ore 10.30 di venerdì 06 novembre 2026.
La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

a) Titoli previsti dall'art.3 c. 6-8 dell'OM n. 27/2026 per l'iscrizione in prima e seconda fascia GPS, posto comune e posto di sostegno scuola dell'infanzia e scuola primaria;
b) In caso di assenza dei predetti requisiti, saranno prese in considerazione nell'ordine:

1) Domande di candidati iscritti al corso di laurea in Scienze della formazione primaria;
2) Domande di candidati che abbiano prestato servizio sul medesimo posto, valutati positivamente dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del consiglio di Interclasse o Intersezione al fine di favorire la continuità nell'assetto della comunità educante;
3) Domande di candidati con altri titoli coerenti col posto bandito o anche di studenti universitari;
4) Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare un colloquio motivazionale.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione obbligo di presa di servizio entro 24 ore dall'accettazione dell'incarico.
Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 15 dell'O.M. n. 27/2026.
L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link https://www.direzionedidattica-vignola.edu.it/la_scuola/privacy/.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Abbazia Marina
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82 e norme collegate