



# Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail: [moe06000a@istruzione.it](mailto:moe06000a@istruzione.it) e-mail certificata: [moe06000a@pec.istruzione.it](mailto:moe06000a@pec.istruzione.it)

<http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A



Vignola, 27 novembre 2025

## E S T R A T T O delibera n. 30/2025 Consiglio di Circolo del 25/11/2025

del verbale della riunione del Consiglio di Circolo.

Nell'anno 2025 addì 25 del mese di novembre, alle ore 18,30, nella scuola intestata, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Circolo nelle persone dei Signori:

omissis

Riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti il numero dei componenti superiore alla metà più uno di quelli in carica, il Presidente dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

omissis

### 2) Iscrizioni a.s. 2025/2026;

Omissis

## IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

All'unanimità dei presenti

### DELIBERA

Nel plesso di scuola primaria "A. Moro", in considerazione della capacità massima della mensa, potranno essere accolto solo due classi a tempo pieno con una massimo di 19 alunni cada una.

**Gli alunni residenti nel Comune di Vignola** sono assegnati ai quattro plessi della Direzione Didattica, secondo i **bacini d'utenza** (ex-stradari) definiti d'intesa tra Comune di Vignola e Direzione Didattica, secondo la delibera della Giunta Comunale n° 135 del 24.11.2025 e recepiti dal Consiglio di Circolo della Direzione Didattica di Vignola.

**Deroga:** al Plesso assegnato dal bacino d'utenza (ex-stradario) è possibile esclusivamente la seguente deroga, ovvero **è possibile richiedere altro plesso** diverso da quello assegnato per bacino d'utenza per il seguente motivo:

- alunni in legge 104 (con certificazione del servizio di neuropsichiatria infantile) o gravissimi casi sociali (documentati da relazione del Servizio Sociale Professionale Area Minori); la destinazione viene definita dal Servizio competente in accordo con la Direzione Didattica

I genitori in fase di iscrizione effettuano la scelta tra i tempi scuola previsti dalla normativa:

- Tempo Pieno 40 ore settimanali
- Tempo Modulo 27 ore settimanali

Le classi da un punto di vista numerico, vengono formate in base alla normativa vigente:

- DPR 81/2009 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 113;
- Decreto interministeriale – Nota prot. n. 6753 del 27 febbraio 2015, in particolare l'art. 3 c. 2: "I dirigenti scolastici provvedono alla formazione delle classi prime secondo i criteri di uniforme distribuzione evitando squilibri numerici tra le stesse".
- L'attribuzione del tempo scuola (tempo pieno 40 ore) è subordinata alla disponibilità di risorse in organico docenti.

Attivazione delle classi prime con un determinato tempo scuola:

- 1) Le classi dovranno essere formate secondo i parametri minimi/massimi indicati dalla normativa vigente e la differenza numerica tra i gruppi classe non potrà superare le 4 unità.

- 2) Nel caso in cui lo scarto sia superiore alla differenza numerica tra i gruppi classe di cui al punto 12, i criteri per l'attribuzione delle domande al tempo scuola prescelto sono i seguenti applicati in ordine di priorità fino al raggiungimento di quanto stabilito dal primo criterio sopra illustrato;

**PRECEDENZA ASSOLUTA:**

alunni in legge 104 (con certificazione del servizio di neuropsichiatria infantile) o gravissimi casi sociali (documentati da relazione del Servizio Sociale Professionale Area Minori); la destinazione viene definita dal Servizio competente in accordo con la Direzione Didattica

**CRITERI DA GRADUARE CON PUNTEGGIO:**

**punti 10:** famiglia con dei figli già frequentanti lo stesso tempo scuola nel medesimo plesso nell'a.s. 2025/2026;

**punti 10:** presenza di persone con disabilità nel nucleo familiare (padre, madre, fratelli e sorelle);

**punti 8:** alunni appartenenti a nuclei familiari seguiti dai servizi sociali;

**punti 6:** famiglia monogenitoriale (affido esclusivo, vedovo/a, ragazzo padre, ragazza madre);

**punti 5:** padre che lavora a tempo pieno;

**punti 5:** madre che lavora a tempo pieno;

**punti 3:** padre che lavora con orario di part-time;

**punti 3:** madre che lavoro con orario di part-time;

**sorteggio** a parità di condizioni precedenti.

- 3) Nel caso in cui il totale delle iscrizioni in un plesso sia tale da consentire un numero di sezioni con alunni equamente ripartiti in termini numerici, ma la scelta del tempo scuola non corrisponda all'offerta del plesso scolastico, gli alunni saranno ridistribuiti nelle classi con tempi scuola differenti sulla base dei criteri indicati al punto 2.

**Cambi di residenza:** non verranno considerati cambi di residenza effettuati dopo la data della delibera della Giunta Comunale n. 135 del 24/11/2025 con la quale ha definito i bacini d'utenza (ex-stradari), salvo presentazione al Dirigente Scolastico di specifica documentazione attestante l'acquisizione della residenza dell'intero nucleo familiare.

**Non residenti nel comune:** gli alunni non residenti nel comune di Vignola saranno assegnati alle scuole dopo le operazioni sopradescritte e solo su eventuali posti residuali (plesso e tempo scuola).

**Alunni anticipatori:** la richiesta di iscrizione alle classi prime della scuola primaria da parte degli alunni anticipatori (nati entro il 30 aprile) viene accolta, come previsto dalle normative vigenti, tuttavia i bambini iscritti vengono inseriti nei plessi e nelle classi in cui risultano ancora posti vacanti anche in deroga allo stradario.

**Tempi:** Le operazioni di assegnazioni alle scuole degli alunni verranno definite e rese pubbliche dalla Direzione Didattica attraverso la pubblicazione all'albo cartaceo della Direzione Didattica di Vignola posto all'interno dell'edificio della Direzione Didattica ubicato in Viale Mazzini 18, in seguito alla comunicazione del M.I.M. che indica il numero delle classi prime assegnate e la loro tipologia di tempo scuola (tempo normale e tempo pieno).

Il monitoraggio dei suddetti criteri sarà effettuato con cadenza biennale.

Omissis

Letto confermato e sottoscritto, la seduta è tolta alle ore 19,38

IL SEGRETARIO  
F.to Marina Abbazia

IL PRESIDENTE  
F.to Pagnini Valentina

PER COPIA CONFORME

IL DIRETTORE DEI SERV. GEN. E AMM.  
Alessandro Miani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Marina Abbazia