



Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113
41058 Vignola (MO)

e-mail: moe06000a@istruzione.it e-mail certificata: moe06000a@pec.istruzione.it

<http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Tutti diversamente uguali
tutti ugualmente diversi

Vignola 06/07/2026

Protocollo come da segnature

Al direttore s.g.a Miani Alessandro
All'Albo Pretorio on-line
All'Amministrazione trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Certificazione regolare svolgimento incarico di l'attività di supporto tecnico-operativo al soggetto nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e al soggetto nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A2 – rafforzamento delle competenze digitali - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

CUP: D54D24007040007

Titolo progetto: "LE PAROLE PER DIRE E PER FARE"

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-70

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'incarico, prot. n. 8086 del 26/04/2025 assegnato al direttore s.g.a. Miani Alessandro per svolgere l'incarico di l'attività di supporto tecnico-operativo al soggetto nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e al soggetto nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);

CONSIDERATI i compiti che il direttore s.g.a. doveva svolgere, che sono indicati nella lettera di incarico, prot. n. 8086 del 26/04/2025;

VISTA la rendicontazione delle ore svolte dal direttore s.g.a. Miani Alessandro per lo svolgimento dei compiti assegnati, assunta al prot. n. 11743 del 06/07/2026, dove dichiara di aver svolto n. 83 ore di attività in orario straordinario, fuori dall'orario di servizio;

AVENDO esaminato tutti gli atti della procedura;

ACCERTATO il regolare svolgimento da parte direttore s.g.a. Miani Alessandro dell'incarico di l'attività di supporto tecnico-operativo al soggetto nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e al soggetto nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), nei modi e nei tempi previsti;

ATTESTA

che il direttore s.g.a. MIANI ALESSANDRO, nato a Modena (MO) il 21/07/1961 c.f. MNILSN61L21F257K, ha regolarmente svolto l'incarico di l'attività di supporto tecnico-operativo al soggetto nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, e al soggetto nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Per lo svolgimento dell'incarico ha utilizzato ore 83 (ottantatré) di lavoro in orario straordinario, fuori dall'orario di servizio;

Si certifica pertanto la **REGOLARE ESECUZIONE** da parte DEL DIRETTORE S.G.A. Miani Alessandro dell'incarico prot. n. 8086 del 26/04/2025.

Si dispone la liquidazione del compenso relativo allo svolgimento di numero ore 83 di lavoro in orario straordinario, alle condizioni indicate nella lettera di incarico, compenso orario di €. 20,35 lordo dipendente ovvero compenso orario di €. 27,00 lordo stato.

Il presente atto viene pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica e nell'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Abbazia Marina

(FIRMA DIGITALE)