



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



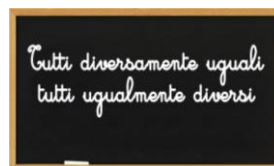
Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113
41058 Vignola (MO)

e-mail: moe06000a@istruzione.it PEC: moe06000a@pec.istruzione.it

<http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A



Protocollo come da segnatura

Vignola , 12/12/2025

Alla Docente Manfredini Giulia

Agli Atti

All'Albo

Oggetto: conferimento incarico sostituzione temporanea DOCENTE TUTOR assente – PROCEDURA D'URGENZA.

Per la realizzazione di ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO) rientranti nell'ambito del progetto: *Avviso Pubblico D.M. 102/2024 ESO 4.6.A2 – rafforzamento delle competenze digitali - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.*

CUP: D54D24007040007

Titolo progetto: "LE PAROLE PER DIRE E PER FARE"

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-70

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", per un importo pari ad €139.260.00;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 102/2024 ESO 4.6.A2 – rafforzamento delle competenze digitali - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e

competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione prot. n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024, che consente l'attuazione del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-70 dal titolo "LE PAROLE PER DIRE E PER FARE" per un importo pari a €139.260.00;

VISTA la richiesta di modifica del progetto PON FSE Agenda Nord, presentata al Ministero dell'Istruzione e del Merito n data 21/06/2025, per la rinuncia delle voci Aggiuntive per i 20 moduli ;

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito pervenuta tramite Mail in data 23/06/2025, assunta al prot. n. 12131 del 23/06/2025, con la quale comunica che l'Autorità di Gestione ha apportato la richiesta di modifica 7231 e che pertanto l'importo autorizzato per il progetto è attualmente di €. 127.260,00;

VISTA la delibera n. 15/2025 della seduta del Consiglio di Circolo del 30/06/2025 che modifica la somma di finanziamento e le relative spese del progetto in base all'attuale importo autorizzato per il progetto di €. 127.260,00

VISTO il decreto prot. n. prot. n. 330 del 09/01/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento citato;

VISTA la comunicazione prodotta dal docente Silingardi Andrea in data 04/09/2025, assunta al prot. n. 14618, con la quale informa che sarà assente il giorno 04/09/2025 per motivi di salute;

CONSIDERATO che la docente D'Angelo Silvia, con lettera di incarico prot. n. 18431 del 15/10/2025, è stata nominata docente TUTOR nel seguente modulo:

CODICE MODULO ASSEGNATO	TITOLO e MATERIA OGGETTO MODULO ASSEGNATO	n. MODULI ASSEGNATI	n. ORE PER MODULO
50027	“A scuola di parole” disciplina italiano	1	n. 30 ore

CONSIDERATO che la docente D'Angelo Silvia il giorno 13/12/2025 non può svolgere le 6 (sei) ore di attività calendarizzate di TUTOR;

CONSIDERATO che si tratta di una assenza non preventivata;

VISTA la calendarizzazione delle attività formative che prevede una lezione il giorno 13/12/2025 per il modulo n. 50027, di ore 6;

CONSIDERATA l'impossibilità di modificare detto calendario;

VISTO il manuale Utente scuola – realizzazione progetti versione 1.7 – Marzo 2025, dove alla pagine 65 – 66 e 67 illustra la procedura per la nomina d'urgenza;

VISTA la disponibilità della docente Manfredini Giulia a sostituire la docente D'Angelo Silvia il giorno 13/12/2025, nell'incarico di TUTOR nel modulo n. 50027;

CONSIDERATO che la docente Manfredini Giulia è in possesso del competenze specifiche previste per lo svolgimento del ruolo richiesto;

CONSIDERATA la necessità di garantire la regolare attuazione del modulo attraverso l'individuazione di una figura sostitutiva di docente esorto che possa svolgerne temporaneamente le funzioni;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

NOMINA

La docente Manfredini Giulia TUTOR degli ESO 4.6. A1 Potenziamento delle competenze di base (sotto-azione A1.B per il I CICLO) , nel modulo di seguito indicato:

Codice Modulo: 50027

Titolo: “a Scuola di Parole”

Disciplina: italiano

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto “Direzione Didattica di Vignola”, sita in VIGNOLA

Durata

L'incarico avrà validità esclusivamente per il giorno 13/12/2025 dalle ore 8,00 alle ore 13,00 per complessive ore 5 (cinque)

Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari a €. 30,00 (trenta) lordo stato, per un complessivo di €. 150,00 (centocinquanta) lordo Stato.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come sopra precisato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio dell'incaricato.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Compiti

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti compiti del **TUTOR**:

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

INCOMPATIBILITÀ

L'incarico, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi

in nessuna delle situazioni di incompatibilità o di inconfiribilità previste dalla normativa nazionale ed europea rispetto al conferimento dell'incarico in oggetto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Abbazia Marina.

La presente nomina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.direzionedidattica-vignola.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Abbazia Marina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.