# TRASMISSIONE DOSSIER FINALE

A.S. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Docente Neoassunto** |  |
| **Docente Tutor** |  |
| **Scuola** | ☐ Scuola dell’Infanzia  ☐ Scuola Primaria |

Il/La sottoscritto/a **Fare clic o toccare qui per immettere il testo.** nato/a a **Fare clic o toccare qui per immettere il testo.** ( Fare clic o toccare qui per immettere il testo.) il Fare clic o toccare qui per immettere una data. C.F. Fare clic o toccare qui per immettere il testo., con residenza alla via Fare clic o toccare qui per immettere il testo.n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. CAP Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Comune di Fare clic o toccare qui per immettere il testo. (Fare clic o toccare qui per immettere il testo.), in qualità di DOCENTE neo-immesso/a in ruolo, con la presente

**TRASMETTE**

in Allegato (i file dovranno essere in formato PDF e nominati come da elenco con aggiunta di COGNOME e NOME)

1. **Curriculum formativo**, esperienze più significative del percorso di formazione (min. 1, max 3).
2. **Bilancio iniziale delle competenze**, auto-valutazione della professionalità del docente (max 3 descrittori di competenze per ognuno dei 9 ambiti di cui si compone il Bilancio).
3. **Laboratori formativi** / **Visite a scuole innovative** svolte durante l’anno di prova (max 4 laboratori o 2 visite);
4. **Attività didattica** svolta con gli allievi articolata in:
   1. Scheda di progettazione dell’attività didattica;
   2. Riflessione sull’attività didattica.
5. Eventuale documentazione a supporto del percorso formativo svolto potrà essere illustrata in sede di discussione con il Comitato di valutazione.
6. **Bilancio finale** e **Bisogni formativi futuri**, considerazioni personali sull’evoluzione delle competenze sviluppate durante l’anno di prova ed e esplicitazione dei bisogni formativi al termine del percorso.
7. **A - Programmazione peer to peer** (a firma del docente neoimmesso e del tutor).
8. **B - Registro fase peer to peer** (a firma del docente neoimmesso e del tutor).
9. **C - Trasmissione dossier finale** (a firma del docente neoimmesso e del tutor per p.v.).
10. **Allegato 1 - Protocollo di osservazione** (a firma del docente neoimmesso e del tutor per p.v.).
11. **Allegato 2 - Schede di osservazione** (a firma del docente neoimmesso).

La suddetta documentazione è conforme a quanto prodotto sulla piattaforma INDIRE.

Vignola, \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FIRMA TUTOR (PER PRESA VISIONE) |  | FIRMA DEL DOCENTE NEOIMMESSO |