



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail certificata: moee06000a@pec.istruzione.it <http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

All'albo on line e al sito web  
Al D.S.G.A Miani Alessandro  
Agli atti  
Al F.P.

### OGGETTO: INCARICO PER ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI DEL PROGETTO PON-FSE "Liberiamo conoscenza, uniamo mondi"

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

CUP: D54C23000170007

Codice Progetto 10.2.2A - FSEPON-EM-2023-33

Titolo progetto "Liberiamo conoscenza, uniamo mondi"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);

**VISTA** la successiva nota ministeriale prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave;

**PRESO ATTO** che questa Istituzione scolastica – con Lettera Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) è stata autorizzata a realizzare il progetto codice 10.2.2A - FSEPON-EM-2023-33 per un importo pari a Euro € 5.082,00;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Consiglio di Istituto n. 9 del 27-03-2023;

**VISTO** il Programma Annuale 2023;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. n. 6310 del 28/04/2023;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ”;

**VISTA** la necessità di procedere con sollecitudine all’avvio del progetto tramite figure individuate in relazione alle mansioni presenti in organigramma e piano delle attività del personale ATA necessarie per la realizzazione del suindicato intervento;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

**VISTO** il CCNL del comparto istruzione e ricerca sottoscritto il 19/04/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 60/2021 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art.45, comma 2, lett. h) del D.L. 129/2018;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

## **CONFERISCE**

al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Miani Alessandro, nato a Modena il 21/07/1961 C.F. MNILSN61L21F257K, in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica l’incarico di curare gli adempimenti amministrativo contabili del progetto “Liberiamo conoscenza, uniamo mondi”

Il periodo di DURATA dell’incarico sarà pari ai tempi di attuazione del progetto e comunque da concludersi entro le scadenze previste nella nota di autorizzazione del progetto: entro il 22/09/2023 aver caricato tutti i dati in piattaforma GPU e SIF2020 a segno del completamento totale del progetto.

Per lo svolgimento dell’incarico è previsto il seguente COMPENSO entro il limite massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento nella misura seguente:

- n. 25 ore a € 18,50 lordo dipendente – corrispondenti a € 24,55 onnicomprensivo lordo stato e comunque con impegno di lavoro in orario straordinari.

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l’effettiva verifica di realizzazione dell’incarico. Ogni ritardo eventuale relativo al pagamento del suddetto incarico non darà seguito a rivalse di responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, nei confronti dell’Amministrazione Scolastica.

## TUTELA DELLA PRIVACY TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati dei quali l’istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del reg. europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell’ambito dell’attività istituzionale dell’istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Vento.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Salvatore Vento**  
*atto firmato digitalmente*